

重庆应用技术职业学院教育学院
2025-2026 学年第1学期 第二十周 主要工作安排表
(2026年1月12日—1月16日)

日期		工作会议 活动地点	内容	分管领导	参加人员	牵头部门
星期一 (1月12日)	16:00-18:00	实训室	实训室整理及安全检查	侯昱宇	蒲爽、学生助理	实习实训科
星期二 (1月13日)	9:00-10:00	党员活动室	学生教育管理工作例会	匡灿	全体学工人员	学生管理科
星期三 (1月14日)	13:30-14:20	党员活动室	市级样板支部建设推进会	匡灿	支委委员	党总支
星期三 (1月14日)	16:00-17:00	党员活动室	2025年 技能比赛总结会	侯昱宇	各教研室主任、各竞赛指导教师	竞赛工作室
星期五 (1月16日)	15:00-16:00	学院教学、办公场地	迎接全院教学、办公场地安全检查	侯昱宇	教学管理科、实习实训科 各科室负责人	/